

Bruk av prøve-modul i VIGObedrift.no

For å ta i bruk prøve-modul i www.VIGObedrift.no må bedriften (faglig leder, instruktør, lærlingansvarlig ...) ha tilgang til VIGObedrift. Hvis ikke må tilgangen søkes til Utdanningsetaten – avdeling for fagopplæring.

1. Velg Bedrift. Pålogging skjer via MinID. Etter pålogging på VIGObedrift, under Personalia velger man bedrift/opplæringskontor; for opplæringskontor som er godkjent i flere fylker, skal det velges **Oslo (se øverst til høyreside)**
2. Etter å ha valgt riktig fylket, naviger videre til punkt **“Prøve”** (venstre meny) og velg deretter **“Prøver per kategorier”**. Se nedenfor bilde:

Her ser man 3 ulike kategorier:

- **Prøveoppmeldinger under arbeid:** oppmeldinger som er opprettet av FAG. Disse er klare for godkjenning av bedriften
- **Klargjorte prøveoppmeldinger:** oppmeldinger er godkjent av FAG og er enten videresendt til nemnda eller ikke
- **Avholdte prøver:** oversikt over prøver er avlagt med karakter enten bestått eller ikke bestått

Prøveoppmeldinger under arbeid								
Fødselsdato	Navn	Prøvetype	Prog.kode	Programområde	Tilrettelagt prøve	Eies av	Skrevet ut	Detaljer
1		Ja (Fagvennep prøve)	ELTEL3---	Telesommunikasjonsmontasje	N	Fylket	N	Vis
2		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis
3		Fagvennep prøve	ELELE3G---	Elektrik erlaget FOB	N	Fylket	N	Vis
4		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis
5		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis
6		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis
7		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis
8		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis
9		Fagvennep prøve	ELELE3G1---	Elektrik erlaget FOB1	N	Fylket	N	Vis
10		Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	N	Fylket	N	Vis

Klargjorte prøveoppmeldinger								
Fødselsdato	Navn	Prøvetype	Prog.kode	Programområde	Tilrettelagt prøve	Oppmeldt dato	Mottatt av fylket	Sendt nemnd dato
1	26.04.1995	Svenstuen Kristoffer Jørgensen	Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	Oppmeldt til prøve	N	29.12.2015
2	14.08.1994	Erikson Jonas Braastad	Fagvennep prøve	ELELE3---	Elektrik erlaget	Oppmeldt til prøve	N	14.10.2015

For å fullføre oppmelding(er) skal bedriften fokusere på **“Prøveoppmeldinger under arbeid”**. Under denne kategorien ser man oppmelding(er) som fylket har opprettet. Klikk videre på **“Vis”** i kolonne

Detaljer

(Hver av kolonnene kan sorteres og filteres etter behov)

For å hente alle oppmeldinger som bedriften kan redigeres, velg kolonne "Eies av" og velg deretter **“Bedriften”**

Forklaring til kolonner:

Fødselsdato: inneholder bare dato, måned og årstall

Navn (kan sorteres og filteres)

- ✓ lærlingnavn, etternavn og fornavn

Prøvetype (kan sorteres og filteres)

- ✓ Fag/Svennep prøve: lærling
- ✓ kompetanseprøve: lære kandidat

Prog.kode (kan sorteres og filteres)

- ✓ Fagkode

Programområde (kan sorteres og filteres)

- ✓ Fagnavn

Tilrettelagt prøve (kan sorteres og filteres)

- ✓ J: Ja – kandidaten trenger ekstra til å gjennomføre prøve
- ✓ N: Nei – kandidaten trenger ikke ekstra tid

Eies av (kan sorteres og filteres)

- ✓ Bedrift: dvs. bedriften kan redigere oppmelding(r) – (B)
- ✓ Fylket: dvs. oppmelding(r) er låst for redigering – (F)

Skrevet ut (kan sorteres og filteres)

- ✓ J: Ja – oppmeldingen er skrevet ut
- ✓ N: Nei – oppmeldingen er ikke skrevet ut

4. Etter å ha klikket på **Vis** i kolonne **Detaljer**, kommer man videre til et nytt bilde - **Prøvedetaljer**.

Prøvedetaljer

Kandidat [Vis mer](#)

Fødselsdato:

Navn:

Kontrakt [Vis mer](#)

Bedrift: 976820037

Programområde: SSISF3--- IKT-servicefaget

Prøve

Prøvetype: Fag/svenneprøve

Søker tilrettelagt prøve: ☐

Prøve fører fram til: Fagbrev

Oppmeldt: 16.09.2019

Ønsket prøvested

Ønsket prøvetidspunkt:

Bedrift:

Kontaktperson:

Kontakttelefon:

E-post:

[Sett min bedrift som ønsket prøvested](#)

[Prøvestasjon](#)

Melding til nemnd fra bedrift

[Lagre](#) [Send inn](#) [Utskrift](#)

Vedlegg

Vedlegg					
	Titel	Beskrivelse	Dokumenttype	Laftet opp av	Dato
Ingen poster funnet					

[Legg til](#)

Kandidat (KUN lesetilgang)

- ✓ opplysning om kandidat

Kontrakt (KUN lesetilgang)

- ✓ viser hvilken bedrift/opplæringskontor kontrakten er knyttet til, fagnavn, fagkode, læretid fra/til og kontrakttype: L = lærling eller O = lærekandidat

Prøve

- ✓ Prøvetype (KUN lesetilgang)
- ✓ **Søker tilrettelagt prøve: haket på = J (ja) og ikke på = N (nei) – Kan redigeres**
- ✓ Prøve fører fram til (KUN lesetilgang)
- ✓ Oppmeldt = oppmeldingsdato opprettet av FAG. (KUN lesetilgang)

Ønsket prøvested - alle felt kan redigeres

- ✓ **Ønsket prøveprøvetidspunkt: Skriv inn ønsket tidspunkt (max 50 tegn)**
- ✓ Bedrift: enten henter opp automatisk fra knappen
 - Sett min bedrift som ønsket prøvested - selvstendige lærebedrift velger dette forslaget
 - Sett medlemsbedrift som ønsket prøvested – opplæringskontor velger dette forslaget
 - Prøvestasjon – dette forslaget brukes av opplæringskontor hvor prøver avholdes på prøvestasjon
- ✓ Kontaktperson: Hvem i bedriften/medlemsbedrift kan kontaktes av prøvenemnd eller avd. for fagopplæring?
- ✓ E-post: skriv inn e-post til kontaktpersonen

Melding til nemnd fra bedrift

- ✓ Her kan bedriften skrive inn melding som nemnda skal leses

Vedlegg

- ✓ Hvis en avkryssingsboks er haket på, må dokumentasjon sendes til avd. FAG enten som vedlegg til e-post eller som brev

Kommando-knapper

- ✓ **Lagre:** registrerte dataene i oppmeldingen kan fremdeles redigeres av bedriften
- ✓ **Send inn:** oppmelding er sendt inn til fylkeskommune for behandling og kan ikke lenger redigeres av bedriften. Da vil oppmeldingen endre fra **B** til **F** (se pkt. 3 – eies av)
- ✓ **Skriv ut:** oppmelding kan skrives ut, og kan fremdeles redigeres av bedriften (se pkt 3 – skriv ut)